

# 瑞穂斎場 使用申請書

予約票は、速やかに提出のこと (Fax可)

F a x 0 4 2 - 5 5 6 - 6 8 4 3

平成 年 月 日

火葬日時		平成 年 月 日 ( ) 午前・午後 時 30分 * 時間厳守すること	
死亡者	住所		
	フリガナ		
	氏名	・ 火葬許可証と相違ないこと ・ 難しい文字の場合余白に拡大して記入して下さい	
申請者	住所		
	氏名		
	連絡先 (電話番号)		
霊柩車	持込・組合手配 (出棺日時 / : 出棺場所 )		
骨壺	持込・売店手配 (大きさ 寸 : 種類 )		
	分骨 ( 有 [数 : 大きさ 寸 : 種類 ] 無 )		
葬儀の様式	仏式・友人・キリスト・神式・その他 ( )		
火葬中の待合室	使用する (人数 ) ・ 使用しない ( 式場控室戻り等 ) ※待合室使用の場合 車椅子の使用 有 ・ 無		
保管室	平成 年 月 日 15 時 30 分 ~ 平成 年 月 日 時 分		
ペースメーカー	有 ・ 無		
棺の大きさ (外寸)	幅 ( cm ) × 長さ ( cm ) × 高さ ( cm )		
直葬の場合	瑞穂斎場に集合 する (人数 ) ・ しない		
お別れ	可 ・ 不可	花入れ	する ・ しない
その他連絡事項			
式場	大式場 ・ 中式場 ・ 小式場		
通夜	平成 年 月 日 午後 時 分から		
告別式	平成 年 月 日 午前・午後 時 分から		
料理業者名	TEL		
葬儀社名	TEL		
担当者名			

※火葬許可証の写しを、火葬前日の午後3時までに提出してください。(Fax可)